



MEMBER OF THE WURTH GROUP



REGULAMIN PARKINGU DLA POJAZDÓW CIĘŻAROWYCH 3LP S.A. SIECHNICE OBOWIĄZUJĄCY OD 20 LIPCA 2026 r.

ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 24, 55-011 Siechnice
(dalej: „Regulamin”)

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z parkingu przeznaczonego dla pojazdów ciężarowych, ciągników siodłowych, naczep oraz pojazdów dostawczych, zlokalizowanego na terenie centrum logistycznego 3LP S.A. w Siechnicach przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 24 (dalej: „Parking” oraz „Centrum logistyczne”).
2. Zarządcą Parkingu jest 3LP S.A. z siedzibą w Siechnicach przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 24, 55-011 Siechnice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000616228, REGON: 364411238, NIP: 8961551225, o kapitale zakładowym w wysokości 59 100 000,00 zł, w całości wpłaconym (dalej: „3LP S.A.”).
3. Parking jest terenem prywatnym, niestrzeżonym, przeznaczonym wyłącznie do krótkotrwałego postoju pojazdów upoważnionych użytkowników w związku z obsługą załadunku lub rozładunku w Centrum logistycznym.
4. Z Parkingu mogą korzystać wyłącznie użytkownicy posiadający aktualną awizację albo inną zgodę 3LP S.A. lub osoby upoważnionej przez 3LP S.A.
5. Regulamin jest udostępniony przy wjeździe na Parking, na stanowisku ochrony oraz - o ile jest to technicznie możliwe - w systemie awizacji lub poprzez kod QR umieszczony przy wjeździe.
6. Wjazd na Parking i korzystanie z Parkingu oznaczają akceptację Regulaminu oraz zobowiązanie do jego przestrzegania przez kierowcę, przewoźnika lub właściciela pojazdu.

§2. Zasady korzystania z Parkingu

1. Parking jest przeznaczony wyłącznie dla pojazdów ciężarowych, ciągników siodłowych, naczep oraz pojazdów dostawczych obsługujących Centrum logistyczne, oczekujących na załadunek lub rozładunek i posiadających aktualną awizację.



MEMBER OF THE WURTH GROUP



2. Każdy kierowca pojazdu znajdującego się na Parkingu jest zobowiązany do podporządkowania się poleceniom pracowników ochrony oraz osób upoważnionych przez 3LP S.A. , w szczególności w zakresie organizacji ruchu, bezpieczeństwa, postoju pojazdu i opuszczenia Parkingu.

3. Kierowcy są zobowiązani do zachowania kultury osobistej oraz do niewykonywania czynności, które mogą utrudniać pracę personelu Centrum logistycznego, naruszać porządek lub stwarzać zagrożenie dla osób, pojazdów, ładunku albo infrastruktury.

4. W przypadku naruszenia Regulaminu, odmowy podporządkowania się poleceniom ochrony lub osób funkcyjnych Centrum logistycznego, agresywnego zachowania albo utrudniania pracy personelowi, 3LP S.A. lub ochrona mogą podjąć działania adekwatne do okoliczności, w szczególności:

- wezwać kierowcę do natychmiastowego podporządkowania się Regulaminowi;
- nakazać natychmiastowe opuszczenie Parkingu;
- odmówić dalszego wjazdu na Parking;
- zgłosić incydent przewoźnikowi, właścicielowi pojazdu, podmiotowi dokonującemu awizacji lub kontrahentowi, na rzecz którego wykonywany jest transport;
- wezwać właściwe służby porządkowe w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa, porządku albo naruszenia prawa;
- podjąć inne działania uzasadnione okolicznościami danego przypadku i zgodne z prawem.

5. Pojazdy mogą być parkowane wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez 3LP S.A., oznakowanie Parkingu, pracowników ochrony albo osoby funkcyjne Centrum logistycznego.

6. Zabrania się:

- parkowania pojazdu w sposób utrudniający ruch, blokujący inne pojazdy, drogi pożarowe, bramy, rampy, wyjazdy, ciągi komunikacyjne lub dostęp do infrastruktury;
- pozostawiania pojazdu z włączonym silnikiem bez nadzoru;
- pozostawiania pojazdu, ciągnika siodłowego, naczepy, ładunku lub innego mienia bez nadzoru;
- wykonywania napraw, przeglądów technicznych, przeładunków lub innych prac przy pojeździe bez uprzedniej zgody 3LP S.A.;
- zaśmiecania terenu, wylewania paliwa, olejów, płynów eksploatacyjnych lub innych substancji, a także pozostawiania odpadów poza miejscami do tego przeznaczonymi;
- niszczenia lub uszkodzenia infrastruktury Parkingu, w tym oznakowania, szlabanów, ogrodzenia, oświetlenia, nawierzchni, urządzeń technicznych oraz pomieszczeń sanitarnych;
- nocowania w pojeździe bez uprzedniej zgody 3LP S.A.;
- palenia tytoniu lub używania papierosów elektronicznych poza miejscami wyraźnie do tego wyznaczonymi;
- spożywania alkoholu, używania środków odurzających oraz przebywania na terenie Parkingu pod ich wpływem;
- używania otwartego ognia;
- zachowań agresywnych, obraźliwych, wulgarnych lub zagrażających bezpieczeństwu innych osób.



MEMBER OF THE WURTH GROUP



7. Obowiązuje zakaz wjazdu na Parking pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe, toksyczne lub inne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób, mienia lub środowiska, bez uprzedniej pisemnej zgody 3LP S.A.

8. 3LP S.A. ma prawo odmówić wjazdu na Parking albo zażądać usunięcia pojazdu, jeżeli postój pojazdu na Parkingu jest niezgodny z Regulaminem lub zagraża bezpieczeństwu osób lub mienia.

9. Usunięcie pojazdu z Parkingu może nastąpić w przypadkach prawnie dopuszczalnych, po uprzednim wezwaniu kierowcy lub właściciela pojazdu do usunięcia pojazdu, z zachowaniem dokumentacji zdarzenia, a w razie potrzeby z udziałem właściwych służb. Koszty uzasadnionego usunięcia pojazdu, jego zabezpieczenia lub przechowania mogą obciążać kierowcę, właściciela pojazdu lub przewoźnika.

10. W przypadku powtarzającego się lub rażącego naruszania Regulaminu przez danego kierowcę, przewoźnika lub właściciela pojazdu, 3LP S.A. może czasowo lub stale zablokować dostęp do systemu awizacji, z zastrzeżeniem postanowień obowiązujących umów i przepisów prawa.

11. 3LP S.A. może, na pisemny lub dokumentowy wniosek przewoźnika, właściciela pojazdu albo podmiotu dokonującego awizacji, wyrazić zgodę na indywidualne zasady korzystania z Parkingu. Zgoda wymaga formy dokumentowej, w tym wiadomości e-mail lub komunikatu w systemie awizacji.

12. W przypadku naruszenia obowiązków niepieniężnych wynikających z Regulaminu, w szczególności naruszenia zakazów określonych w ust. 6 lub 7, parkowania poza miejscami wyznaczonymi, blokowania ruchu, odmowy opuszczenia Parkingu, zaśmiecania, niszczenia infrastruktury albo zachowania zagrażającego bezpieczeństwu, 3LP S.A. może naliczyć karę umowną w wysokości 500,00 zł za każde naruszenie.

13. Kara umowna, o której mowa w ust. 12, może zostać naliczona kierowcy, przewoźnikowi lub właścicielowi pojazdu, za dane naruszenie lub korzystanie z Parkingu.

14. Naliczona kara umowna nie wyłącza prawa 3LP S.A. do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej.

§2a. Limit czasu postoju oraz Opłata Parkingowa

1. Parking ma charakter rotacyjny i służy krótkotrwałemu oczekiwaniu na obsługę załadunku lub rozładunku w Centrum logistycznym. Maksymalny dopuszczalny czas nieodpłatnego postoju pojazdu na Parkingu wynosi 1 godzinę, niezależnie od rodzaju pojazdu. Czas nieodpłatnego postoju może zostać wydłużony po pisemnej zgodzie 3LP S.A.

2. Czas postoju jest liczony od momentu wjazdu pojazdu na Parking, ustalanego na podstawie zapisów monitoringu wizyjnego.



MEMBER OF THE WURTH GROUP



3. Czas postoju kończy się z chwilą opuszczenia Parkingu przez pojazd, w szczególności z chwilą przejazdu z Parkingu do właściwej strefy Centrum logistycznego w celu obsługi załadunku lub rozładunku albo z chwilą wyjazdu pojazdu poza teren Centrum logistycznego.

4. Moment opuszczenia Parkingu przez pojazd odnotowuje się na podstawie zapisów monitoringu wizyjnego.

5. Po przekroczeniu 1 godziny postoju naliczana jest Opłata Parkingowa w wysokości 500,00 zł brutto za każdą rozpoczętą dobę postoju po upływie dopuszczalnego czasu nieodpłatnego postoju.

6. Opłata Parkingowa stanowi opłatę za ponadnormatywne korzystanie z Parkingu po upływie dopuszczalnego czasu nieodpłatnego postoju.

7. Informacja o limicie czasu bezpłatnego postoju oraz wysokości Opłaty Parkingowej jest podawana do wiadomości użytkowników Parkingu na oznakowaniu umieszczonym przed wjazdem na Parking oraz w Regulaminie dostępnym przed wjazdem lub przy wjeździe na Parking.

8. W przypadku stwierdzenia przekroczenia dopuszczalnego czasu postoju 3LP S.A. jest uprawniona do wezwania kierowcy, przewoźnika, właściciela pojazdu, do uiszczenia Opłaty Parkingowej lub w przypadku braku jej uiszczenia do opuszczenia Parkingu. Informacja o naliczeniu opłaty parkingowej zostanie przesłana do ww. osób wraz z wezwaniem do zapłaty.

9. W przypadku stwierdzenia przekroczenia dopuszczalnego czasu bezpłatnego postoju 3LP S.A., pracownik ochrony albo inna osoba upoważniona może sporządzić formularz stwierdzenia przekroczenia czasu postoju według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.

10. Jeżeli pojazd opuści Parking bez uiszczenia należnej Opłaty Parkingowej, 3LP S.A. jest uprawniona do wystawienia i skierowania obciążenia za postój do kierowcy, przewoźnika lub właściciela pojazdu.

11. Pracownicy ochrony są uprawnieni do wzywania kierowców do podporządkowania się Regulaminowi oraz do opuszczenia Parkingu. W przypadku odmowy podporządkowania się Regulaminowi, odmowy opuszczenia Parkingu, agresywnego zachowania, utrudniania pracy personelowi albo zagrożenia dla porządku lub bezpieczeństwa, 3LP S.A. albo ochrona mogą wezwać właściwe służby porządkowe.

§3. Bezpieczeństwo i odpowiedzialność

1. Parking jest parkingiem niestrzeżonym. 3LP S.A. nie przyjmuje pojazdów, naczep, ładunku ani rzeczy pozostawionych w pojeździe na przechowanie i nie sprawuje nad nimi pieczy.



MEMBER OF THE WURTH GROUP



2. Kierowca jest zobowiązany do zabezpieczenia pojazdu, naczepy, ładunku oraz rzeczy pozostawionych w pojeździe, w szczególności przez zamknięcie pojazdu, zabezpieczenie ładunku oraz niepozostawianie dokumentów, pieniędzy, kluczy, urządzeń lub innych wartościowych rzeczy bez właściwego zabezpieczenia.

3. 3LP S.A. nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub kradzież pojazdu, naczepy, ładunku lub rzeczy pozostawionych w pojeździe, ani za szkody powstałe wskutek kolizji, wypadków, działania osób trzecich, siły wyższej albo niezastosowania się przez użytkownika do Regulaminu, chyba że szkoda powstała z winy 3LP S.A. lub osób, za które 3LP S.A. ponosi odpowiedzialność, w zakresie, w jakim odpowiedzialności tej nie można wyłączyć zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.

4. Kierowcy, przewoźnicy, właściciele pojazdów oraz podmioty dokonujące awizacji ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez nich, ich pracowników, współpracowników, podwykonawców, kierowców, pojazdy, naczepy, ładunek lub rzeczy znajdujące się w pojeździe na terenie Parkingu, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

5. Każde zdarzenie skutkujące szkodą, zagrożeniem bezpieczeństwa, zanieczyszczeniem terenu albo uszkodzeniem infrastruktury powinno zostać niezwłocznie zgłoszone ochronie lub osobie funkcyjnej Centrum logistycznego.

§4. Organizacja ruchu

1. Na terenie Parkingu obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h, chyba że oznakowanie wskazuje niższą dopuszczalną prędkość.

2. Użytkownicy Parkingu są zobowiązani stosować się do oznakowania, wyznaczonych kierunków ruchu, poleceń pracowników ochrony oraz osób upoważnionych przez 3LP S.A..

3. Na terenie Parkingu należy zachować szczególną ostrożność, w szczególności przy manewrowaniu, cofaniu, podjeżdżaniu pod rampy, przejeżdżaniu w pobliżu pieszych, innych pojazdów, bram, szlabanów oraz infrastruktury Centrum logistycznego.

4. W zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów, oznakowania oraz charakteru terenu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym.

§5. Monitoring wizyjny i dane osobowe

1. Teren Parkingu jest objęty monitoringiem wizyjnym działającym całodobowo. Monitoring może obejmować w szczególności wjazdy, wyjazdy, ciągi komunikacyjne, miejsca postoju oraz elementy infrastruktury Parkingu.

2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z monitoringiem wizyjnym oraz organizacją korzystania z Parkingu jest 3LP S.A. z siedzibą w Siechnicach przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 24, 55-011 Siechnice.



MEMBER OF THE WURTH GROUP



3. Dane osobowe mogą być przetwarzane w szczególności w celu organizacji korzystania z Parkingu, kontroli czasu postoju, zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony infrastruktury, rozpatrywania reklamacji, dokumentowania naruszeń Regulaminu, naliczania i dochodzenia Opłaty Parkingowej, dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami.

4. W związku z korzystaniem z Parkingu mogą być przetwarzane w szczególności następujące dane: wizerunek osób utrwalony przez monitoring, numery rejestracyjne pojazdów i naczep, data i godzina wjazdu oraz wyjazdu, numer awizacji, dane przewoźnika, właściciela pojazdu, podmiotu dokonującego awizacji, podmiotu wskazanego do wystawienia dokumentu księgowego, dane kierowcy, jeżeli zostały podane, oraz informacje o zdarzeniach na Parkingu.

5. Podstawą przetwarzania danych może być w szczególności prawnie uzasadniony interes 3LP S.A. polegający na organizacji Parkingu, zapewnieniu bezpieczeństwa, ochronie mienia, dokumentowaniu zdarzeń, dochodzeniu roszczeń oraz obronie przed roszczeniami, a także wykonanie umowy lub podjęcie działań związanych z korzystaniem z Parkingu.

6. Nagrania monitoringu są przechowywane przez okres nie dłuższy niż niezbędny do realizacji celów przetwarzania, co do zasady nie dłużej niż 3 miesiące od dnia nagrania, chyba że nagranie stanowi dowód w postępowaniu, służy dochodzeniu roszczeń, obronie przed roszczeniami albo jego dłuższe przechowywanie wynika z przepisów prawa lub uzasadnionego interesu 3LP S.A.

7. Dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi ochrony, obsługi systemów monitoringu, obsługi systemów awizacji, obsługi IT, obsługi prawnej, księgowej lub windykacyjnej, a także organom publicznym i uprawnionym służbom - w zakresie wymaganym lub dopuszczonym przez przepisy prawa.

8. Osobom, których dane dotyczą, przysługują prawa określone w przepisach o ochronie danych osobowych, w szczególności prawo dostępu do danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Szczegółowe zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego oraz przetwarzania danych osobowych w związku z monitoringiem są określone w dokumentacji ochrony danych osobowych 3LP S.A. oraz w klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej 3LP S.A., w sekretariacie siedziby 3LP S.A., na stanowiskach ochrony oraz - o ile jest to technicznie możliwe - przez kod QR umieszczony przy wjeździe na Parking.

10. Przy wjeździe na Parking znajduje się skrócona informacja o monitoringu, administratorze danych, celach przetwarzania oraz miejscu dostępu do pełnej klauzuli informacyjnej.



MEMBER OF THE WURTH GROUP



§6. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz - w odpowiednim zakresie - ustawy Prawo o ruchu drogowym i przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Wszelkie reklamacje, skargi i wnioski związane z korzystaniem z Parkingu należy kierować na adres siedziby 3LP S.A. albo na inny adres komunikacyjny wskazany przez 3LP S.A.
3. Spory wynikające z korzystania z Parkingu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby 3LP S.A.
4. 3LP S.A. może zmienić Regulamin. Zmieniony Regulamin obowiązuje od dnia jego udostępnienia przy wjeździe na Parking, na stanowisku ochrony albo w innym miejscu umożliwiającym zapoznanie się z nim przed skorzystaniem z Parkingu, chyba że w treści zmienionego Regulaminu wskazano późniejszą datę wejścia w życie.

Zarząd 3LP S.A.

Grzegorz Hachoł
Członek Zarządu

Damian Krzypiec
Członek Zarządu



MEMBER OF THE WÜRTH GROUP



Załącznik nr 1 do Regulaminu
FORMULARZ STWIERDZENIA PRZEKROCZENIA CZASU POSTOJU

Lp.	Dane / czynność	Opis / wartość
1.	Data sporządzenia formularza	
2.	Godzina sporządzenia formularza	
3.	Numer rejestracyjny pojazdu	
4.	Numer rejestracyjny naczepy, jeżeli dotyczy	
5.	Imię i nazwisko kierowcy, jeżeli podano	
6.	Nazwa przewoźnika / właściciela pojazdu / podmiotu dokonującego awizacji, jeżeli ustalono	
7.	Numer awizacji / zlecenia, jeżeli dotyczy	

Adnotacja: odmowa podpisania formularza przez kierowcę nie wpływa na możliwość dochodzenia Opłaty Parkingowej, jeżeli przekroczenie czasu postoju zostało ustalone na podstawie danych wskazanych w Regulaminie.

Zarząd 3LP S.A.

Grzegorz Hachoł
Członek Zarządu

Damian Krzypiec
Członek Zarządu